

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Профессиональное училище №1»



**Лист согласования**

Комплект рабочей учебной документации для подготовки в ГБПОУ  
«Профессиональное училище № 1»  
по профессии 39.01.01 «Социальный работник»

1. Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих
2. Федеральный государственный образовательный стандарт СПО
3. Рабочий учебный план ГБПОУ «ПУ № 1»
4. Календарный учебный график ГБПОУ «ПУ № 1»
5. Рабочие программы учебных дисциплин:  
ОП.01. Теоретические основы социальной работы  
ОП.02. Организация социальной работы в РФ  
ОП.03. Основы делопроизводства  
ОП.04. Основы деловой культуры  
ОП.05. Безопасность жизнедеятельности  
ОП.06. Основы геронтологии
6. Рабочая программа профессионального модуля  
ПМ.01 Оказание социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам на дому:  
МДК.01.01 Основы профессионального общения  
МДК.01.02. Социально-медицинские основы профессиональной деятельности  
МДК.01.03. Основы социально-бытового обслуживания  
МДК.01.04. Основы социального законодательства
7. ФК.00  
Рабочая программа по физической культуре
8. Рабочая программа учебной практики
9. Рабочая программа производственной практики

Рекомендовано:

Заседание МК ПЦ

Протокол № 1 от «28» 08 2015 г.

Председатель \_\_\_\_\_ Н.И. Кем

Согласовано:

Зам. директора по УПР

В.Ф. Абрамова

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Профессиональное училище №1»

СОГЛАСОВАНО:  
Директор ГКУСО  
«Волжский ЦСОН»  
  
О.Н. Денисова  
«» 2015 г

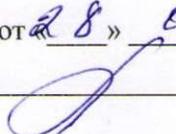
СОГЛАСОВАНО:  
Директор ГКУСО  
«Среднеахтубинский  
ЦСОН»  
  
Е.А. Соколова  
«» 2015 г

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГБПОУ «ПУ №1»  
  
Ю.П. Сарафанов  
«» 2015 г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.01. Теоретические основы социальной работы**

**по профессии 39.01.01 «Социальный работник»**

Рекомендовано:  
Заседание МК ПЦ  
Протокол № 1 от «28» 08 2015 г.  
Председатель  Н.И. Кем

Согласовано:  
Зам. директора по УПР  
 В.Ф. Абрамова

Разработчики:  
Палагина Н.П.

г. Волжский 2015 г

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Рабочая программа учебной дисциплины **Теоретические основы социальной работы** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее СПО) по профессии

## **39.01.01 социальный работник**

Рабочая программа учебной дисциплины является обязательной частью общепрофессионального цикла программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС), может быть использована для выполнения программ повышения квалификации и переподготовки в дополнительном профессиональном образовании по профессии социальный работник.

**Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Общепрофессиональный цикл

**Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с современными концепциями профессиональными ценностями социальной работы.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- категории и понятия социальной работы, специфику профессии;
- традиции российской и международной благотворительности;
- основные современные концепции социальной работы, их основания.

**Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки студента - 44 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки студента -34 часа;

самостоятельной работы студента -10часов.

## СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| <b>Вид учебной работы</b>  | <b>Объем часов</b> |
|--|--------------------|
| <b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>   | <b>44</b>          |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>  | <b>34</b>          |
| в том числе:   |                    |
| практические занятия   | 7                  |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>   | <b>10</b>          |
| в том числе:   |                    |
| <i>Работа со словарями</i>   | 2                  |
| <i>Подготовка сообщений об историческом опыте социальной работы</i>  | 2                  |
| <i>Сравнительный анализ концепций социальной работы</i>  | 2                  |
| <i>Описание ситуаций, связанных со значением языка в профессиональной деятельности социального работника</i>   | 2                  |
| <i>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленных преподавателем)</i> | 2                  |
| <b><i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта.</i></b>  |                    |

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Профессиональное училище №1»

СОГЛАСОВАНО:

Директор ТКУСО  
«Волжский ЦСОН»  
  
О.Н. Денисова  
«31» 2015 г.



СОГЛАСОВАНО:

Директор ТКУСО  
«Среднеахтубинский  
ЦСОН»  
  
Е.А. Соколова  
2015 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ «ПУ №1»  
  
Ю.П. Сарафанов  
«28» 2015 г.

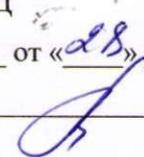


## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

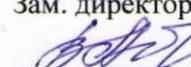
### ОП.02. Организация социальной работы в РФ

по профессии 39.01.01 «Социальный работник»

Рекомендовано:

Заседание МК ПЦ  
Протокол № 1 от «28» 08 2015 г.  
Председатель  Н.И. Кем

Согласовано:

Зам. директора по УПР  
  
В.Ф. Абрамова

Разработчики:

Палагина Н.П.

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОРГАНИЗАЦИЯ СРОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ В РФ

Рабочая программа учебной дисциплины **Организация социальной работы РФ** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее СПО) по профессии

## 39.01.01 социальный работник

Рабочая программа учебной дисциплины является обязательной частью общепрофессионального цикла программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС), может быть использована для выполнения программ повышения квалификации и переподготовки в дополнительном профессиональном образовании по профессии социальный работник.

**Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Общепрофессиональный цикл

**Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины студент должен

уметь:

- использовать знания об организации социальной работы в Российской Федерации и регионе в практической деятельности

знать:

- систему организации социальной работы в РФ;

- особенности деятельности органов социальной защиты региона.

**Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки студента - 54 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки студента - 34 часа;

самостоятельной работы студента - 20 часов.

## СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| <b>Вид учебной работы</b>  | <b>Объем часов</b> |
|--|--------------------|
| <b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>   | <b>54</b>          |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>  | <b>34</b>          |
| в том числе:   |                    |
| лабораторные занятия   | -                  |
| практические занятия   | 20                 |
| контрольные работы   | -                  |
| курсовая работа  | -                  |
| <b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>   | <b>20</b>          |
| в том числе:   |                    |
| самостоятельная работа над курсовой работой  | -                  |
| Работа со словарями и нормативно-правовыми актами;   | 4                  |
| - Составление схемы направлений деятельности Министерства здравоохранения и социального развития РФ;   | 2                  |
| - Составление схемы видов деятельности социальных служб;   | 2                  |
| - Составление структурной схемы служб социальной защиты региона;   | 2                  |
| - Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленных преподавателем). | 10                 |
| <b><i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта.</i></b>  |                    |

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Профессиональное училище №1»

СОГЛАСОВАНО:  
Директор ГКУСО  
«Волжский ЦСОН»  
  
О.Н. Денисова  
«28» 2015 г.

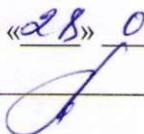
СОГЛАСОВАНО:  
Директор ГКУСО  
«Среднеахтубинский  
ЦСОН»  
  
Е.А. Соколова  
«28» 2015 г.

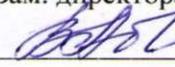
УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГБПОУ «ПУ №1»  
  
Ю.Н. Сарафанов  
«28» 2015 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### ОП.03. Основы делопроизводства

по профессии 39.01.01 «Социальный работник»

Рекомендовано:  
Заседание МК ПЦ  
Протокол № 1 от «28» 08 2015 г.  
Председатель  Н.И. Кем

Согласовано:  
Зам. директора по УПР  
  
В.Ф. Абрамова

Разработчики:  
Корнюшина Т.П.

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА

Рабочая программа учебной дисциплины **Основы делопроизводства** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее СПО) по профессии

## 39.01.01 социальный работник

Рабочая программа учебной дисциплины является обязательной частью общепрофессионального цикла ППКРС, может быть использована для выполнения программ повышения квалификации и переподготовки в дополнительном профессиональном образовании по профессии социальный работник.

**Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Общепрофессиональный цикл

**Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- составлять служебные документы, в том числе письма, проекты приказов и распоряжений;
- заполнять первичные учетные документы по профилю профессиональной деятельности;
- пользоваться средствами копирования и тиражирования;
- пользоваться различными средствами связи, в том числе факсимильной и электронной

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- принципы организации работы с документами;

- правила составления и оформления документов;
- унифицированные формы первичных учетных документов по профилю профессиональной деятельности;
- правила текущего хранения документов;
- подготовку документации для длительного хранения;
- средства копирования и оперативного размножения документов;
- средства тиражирования документов;
- средства связи

**Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 66 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 38 часа;

самостоятельной работы обучающегося 28 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| № | Виды учебной работы   | Объем часов |
|---|---|-------------|
| 1 | Максимальная учебная нагрузка (всего)   | 66          |
| 2 | Обязательная аудиторная нагрузка (всего)  | 38          |
|   | В том числе:  |             |
|   | • лабораторные работы   |             |
|   | • практические занятия  | 22          |
|   | • контрольные работы  | 2           |
|   | • курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>                                      |             |
| 3 | Самостоятельная работа обучающегося (всего)   | 28          |
|   | Подбор информации и оформление рефератов  |             |
|   | Внеаудиторная самостоятельная работа по работе с интернет-ресурсами                         |             |
|   | Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме <u>дифференцированного зачета</u> |             |

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Профессиональное училище №1»



СОГЛАСОВАНО:  
Директор ТКУСО  
«Волжский ЦСОН»  
О.И. Денисова  
2015 г



СОГЛАСОВАНО:  
Директор ТКУСО  
«Среднехутбинский  
ЦСОН»  
Е.А. Соколова  
2015 г



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГБПОУ «ПУ №1»  
Ю.П. Сарафанов  
«28» 08 2015 г

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04. Основы деловой культуры

по профессии 39.01.01 «Социальный работник»

Рекомендовано:

Заседание МК ПЦ

Протокол № 1 от «28» 08 2015 г.

Председатель \_\_\_\_\_ Н.И. Кем

Согласовано:

Зам. директора по УПР

\_\_\_\_\_ В.Ф. Абрамова

Разработчики:

Пищугина М.М

г. Волжский 2015 г

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ ДЕЛОВОЙ КУЛЬТУРЫ**

Рабочая программа учебной дисциплины **Основы деловой культуры** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее СПО) по профессии

## **39.01.01 социальный работник**

Рабочая программа учебной дисциплины является обязательной частью общепрофессионального цикла программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС), может быть использована для выполнения программ повышения квалификации и переподготовки в дополнительном профессиональном образовании по профессии социальный работник.

**Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Общепрофессиональный цикл

**Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- осуществлять профессиональное общение с соблюдением норм и правил делового этикета;
- пользоваться простыми приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- передавать информацию устно и письменно с соблюдением требований культуры речи;
- принимать решения и аргументировано отстаивать свою точку зрения в корректной форме;
- поддерживать деловую репутацию;
- создавать и соблюдать имидж делового человека;
- организовывать рабочее место.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- правила делового общения;
- этические нормы взаимоотношений с коллегами, партнерами, клиентами;
- основные техники и приемы общения: правила слушания, ведения беседы, убеждения, консультирования;

- формы обращения, изложения просьб, выражения признательности, способы аргументации в производственных ситуациях;
- составляющие внешнего облика делового человека: костюм, прическа, макияж, аксессуары;
- правила организации рабочего пространства для индивидуальной работы и профессионального общения.

**Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки студента - 60 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки студента -32 часа;

самостоятельной работы студента – 28 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| <b>Вид учебной работы</b>   | <b><i>Объем часов</i></b> |
|---|---------------------------|
| <b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>                          | <i>60</i>                 |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>               | <i>32</i>                 |
| в том числе:  |                           |
| практические занятия  |                           |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>                    | <i>28</i>                 |
| в том числе:  |                           |
|   |                           |
| <b><i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта.</i></b> |                           |
|   |                           |

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Профессиональное училище №1»



СОГЛАСОВАНО:  
Директор VKUZO  
«Волжский ЦСОН»  
О.Н. Денисова  
2015 г



СОГЛАСОВАНО:  
Директор VKUZO  
«Среднеахтубинский  
ЦСОН»  
Е.А. Соколова  
2015 г



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор VGPPO «ПУ № 1»  
Ю.Г. Сарафанов  
«28» 2015 г

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.05. Безопасность жизнедеятельности**

**по профессии 39.01.01 «Социальный работник»**

Рекомендовано:

Заседание МК ПЦ

Протокол № 1 от «28» 08 2015 г.

Председатель \_\_\_\_\_ Н.И. Кем

Согласовано:

Зам. директора по УПР

В.Ф. Абрамова В.Ф. Абрамова

Разработчики:

Зайцев А.В.

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО 39.01.01 *Социальный работник*

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована

*в дополнительном профессиональном образовании профессиональной подготовке по профессии мастер по обработке цифровой информации*

## **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

*Обще профессиональный цикл*

**Безопасность жизнедеятельности**

## **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
- работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами
- исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)
- поддерживать необходимый уровень своего здоровья и работоспособности
- оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим
- давать анализ негативным факторам производственной среды, выявлять источники негативных факторов
- пользоваться нормативной документацией при решении профессиональных задач на предприятии

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- общую характеристику чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и их классификацию
- основные задачи МЧС России в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций
- структуру и задачи гражданской обороны по защите населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий
- Федеральные законы и другие нормативно-правовые акты РФ в области безопасности жизнедеятельности
- порядок использования инженерных сооружений для защиты населения от чрезвычайных ситуаций
- основные понятия о здоровье и здоровом образе жизни, о влиянии на здоровье человека вредных привычек
- классификацию опасных и вредных производственных факторов
- систему контроля и надзора за безопасностью труда
- основные требования Концепции национальной безопасности и Военной доктрины РФ, требования федеральных законов и других нормативно-правовых актов РФ

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **52 часов**, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **32 часов**;

самостоятельной работы обучающегося **20 часов**.

## 2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| <b>Вид учебной работы</b>  | <b>Объем часов</b> |
|--|--------------------|
| <b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>                                       | 52                 |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>                            | 32                 |
| в том числе:   | -                  |
| лабораторные занятия   | -                  |
| практические занятия   | -                  |
| контрольные работы   | -                  |
| курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>                               | -                  |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>                                 | 20                 |
| в том числе:   |                    |
| самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i> |                    |
| самостоятельной работы по составлению рефератов                                    |                    |

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Профессиональное училище №1»



СОГЛАСОВАНО:  
Директор ТКУСО  
«Волжский ЦСОН»

О.Н. Денисова  
2015 г.



СОГЛАСОВАНО:  
Директор ТКУСО  
«Среднехузвинский  
ЦСОН»

Е.А. Соколова  
2015 г.



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГБПОУ «ПУ №1»

Ю.П. Сарафанов  
« 28 » 2015 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06. Основы геронтологии

по профессии 39.01.01 «Социальный работник»

Рекомендовано:

Заседание МК ПЦ

Протокол № 1 от «28» 08 2015 г.

Председатель Н.И. Кем

Согласовано:

Зам. директора по УПР

В.Ф. Абрамова

Разработчики:

Палагина Н.П.

г. Волжский 2015 г

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ ГЕРОНТОЛОГИИ

Рабочая программа учебной дисциплины **Основы геронтологии** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее СПО) по профессии

## 39.01.01 социальный работник

Рабочая программа учебной дисциплины является обязательной частью общепрофессионального цикла программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС), может быть использована для выполнения программ повышения квалификации и переподготовки в дополнительном профессиональном образовании по профессии социальный работник.

**Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Общепрофессиональный цикл

**Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- ✓ проектировать и организовывать социальное обслуживание людей пожилого возраста;
- ✓ профессионально взаимодействовать с людьми пожилого возраста.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные категории и понятия геронтологии;
- особенности современной социальной ситуации в России;
- социальные проблемы людей пожилого возраста;
- специфику работы с людьми пожилого и старческого возраста;
- психологические проблемы людей пожилого и старческого возраста;
- организацию социального обслуживания людей пожилого возраста.

**Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**  
максимальной учебной нагрузки обучающегося 91 час, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 72 часа;

самостоятельной работы обучающегося 19 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| № | Виды учебной работы   | Объем часов |
|---|---|-------------|
| 1 | <b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>  | 91          |
| 2 | <b>Обязательная аудиторная нагрузка (всего)</b>   | 72          |
|   | В том числе:  |             |
|   | лабораторные работы   |             |
|   | практические занятия  | 4           |
|   | контрольные работы  |             |
|   | курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>  |             |
| 3 | <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>  | 19          |
|   | Подбор информации и оформление рефератов  |             |
|   | Внеаудиторная самостоятельная работа по работе с интернет-ресурсами                         |             |
|   | Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме <u>дифференцированного зачета</u> |             |



Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Профессиональное училище №1»

СОГЛАСОВАНО:

Директор ГКУСО  
«Волжский ЦСОН»

О.Н. Денисова

2015 г.

СОГЛАСОВАНО:

Директор ГКУСО  
«Среднеахтубинский  
ЦСОН»

Е.А. Соколова

2015 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ «ПУ №1»

Ю.П. Сарафанов

« 28 » 2015 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.01 Оказание социальных услуг лицам пожилого возраста и  
инвалидам на дому**

**по профессии 39.01.01 «Социальный работник»**

Рекомендовано:

Заседание МК ПЦ

Протокол № 1 от « 28 » 08 2015 г.

Председатель \_\_\_\_\_ Н.И. Кем

Согласовано:

Зам. директора по УПР

В.Ф. Абрамова

Разработчики:

Пищугина М.М.

Калюжнова И.А.

Палагина Н.П.

г. Волжский 2015 г

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ01. Оказание социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам на дому

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО 39.01.01 Социальный работник.

### 1.2. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Профессиональный цикл

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения профессионального модуля студент должен:

#### иметь практический опыт:

- медицинские оказания социально-бытовых основы услуг, первой медицинской помощи, профессиональной
- первичной психологической поддержки деятельности лицам пожилого возраста и инвалидам на дому;
- содействия в получении социально-социально-медицинских, социально-бытового психологических, социального обслуживания экономических и социально-правовых услуг лицам пожилого возраста и инвалидам

#### уметь:

- оказывать содействие в поддержании социальных контактов;
- оказывать первичную психологическую поддержку клиента;
- оказывать консультативную помощь клиенту по социально-бытовым вопросам;
- выявлять факторы гигиенического и экологического риска для клиента
- выявлять основные проблемы физического здоровья клиента;

- оказывать помощь клиенту в поддержании личной гигиены;
- содействовать в госпитализации, сопровождать клиента в лечебно-профилактическое учреждение (ЛПУ);
- осуществлять патронаж при госпитализации клиента;
- работать с профессиональной документацией;
- проводить социально-бытовое обслуживание клиента;
- оказывать помощь в решении социально-бытовых вопросов;
- осуществлять подбор документов для предоставления льгот и преимуществ, компенсационных выплат для начисления пенсий и пособий;
- оказывать помощь в организации ритуальных услуг;

**знать:**

- профессионально-личностные требования к социальному работнику;
- психологические особенности лиц пожилого возраста и инвалидов;
- основные понятия и категории социальной медицины;
- формы медико-социальной помощи населению;
- анатомо-физиологические особенности организма человека;
- основные симптомы заболеваний;
- особенности состояния здоровья, болезней, диетотерапии лиц пожилого и старческого возраста;
- правила оказания первой медицинской помощи при неотложных состояниях у лиц пожилого возраста и инвалидов;
- особенности ухода за лицами пожилого возраста и инвалидами на дому;
- санитарно-гигиенические требования по уходу за лицами пожилого возраста и инвалидами на дому;
- нормативно-правовое обеспечение организации социально-бытового обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов на дому;
- основы охраны труда и техники безопасности;
- критерии качества оказания социально-бытовых услуг

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение профессионального модуля:**

- максимальной учебной нагрузки обучающегося **612** часа, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **510** часов;
- самостоятельной работы обучающегося **102** часов
- учебная практика **504** часа
- производственная практика **180** часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Объем часов профессионального модуля

| <b>Вид учебной работы</b>                               | <b><i>Объем часов</i></b> |
|---|---------------------------|
| <b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>            | <b>612</b>                |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b> | <b>510</b>                |
| в том числе:  | -                         |
| лабораторные занятия                                    | -                         |
| практические занятия                                    | <b>110</b>                |
| контрольные работы                                      | -                         |
| курсовая работа (проект) ( <i>не предусмотрено</i> )    | -                         |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>      | <b>102</b>                |

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Профессиональное училище №1»



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

### УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.01 Оказание социальных услуг лицам пожилого возраста и  
инвалидам на дому

по профессии 39.01.01 «Социальный работник»

Рекомендовано:

Заседание МК ПЦ

Протокол № 1 от «28» 08 2015 г.

Председатель \_\_\_\_\_ Н.И. Кем

Согласовано:

Зам. директора по УПР

В.Ф. Абрамова

Разработчики:

Эскиева А.В.

г. Волжский 2015 г

# 1. Паспорт программы учебной и производственной практики.

## 1.1 Область применения программы

Программа учебной и производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО 39.01.01 Социальный работник в части освоения основных видов профессиональных видов деятельности и соответствующих им профессиональных компетенций:

- оказывать социально-бытовые услуги лицам пожилого возраста и инвалидам на дому;
- содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-медицинских услуг, оказывать первую медицинскую помощь;
- содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-психологических услуг, оказывать первичную психологическую поддержку;
- содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-экономических услуг;
- содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-правовых услуг.

## 1.2 Цели и задачи программы учебной и производственной практики – требования к результатам освоения программы производственного обучения

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы учебной и производственной практики должен **иметь практический опыт (в соответствии со всеми ПМ):**

- оказания социально-бытовых услуг, первой медицинской помощи, первичной психологической поддержки лицам пожилого возраста и инвалидам на дому;
- содействия в получении социально-медицинских, социально-психологических, социально-экономических и социально-правовых услуг лицам пожилого возраста и инвалидам.

### **уметь:**

- оказывать содействие в поддержании социальных контактов;
- оказывать первичную психологическую поддержку клиента;
- оказывать консультативную помощь клиенту по социально-бытовым вопросам;
- выявлять факторы гигиенического и экологического риска для клиента;
- выявлять основные проблемы физического здоровья клиента;
- оказывать помощь клиенту в поддержании личной гигиены;
- содействовать в госпитализации, сопровождать клиента в лечебно-профилактическое учреждение;
- осуществлять патронаж при госпитализации клиента;
- работать с профессиональной документацией;
- проводить социально-бытовое обслуживание клиента;
- оказывать помощь в решении социально-бытовых вопросов;
- осуществлять подбор документов для предоставления льгот и преимуществ, компенсационных выплат для начисления пенсий и пособий;
- оказывать помощь в организации ритуальных услуг.

**1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной и производственной практики:**

Всего: 504/180 часов, в том числе:

ПМ 01 504/180 часов

**2. Результаты освоения программы учебной и производственной практики.**

Результатом освоения программы учебной и производственной практики является овладение обучающимися видами профессиональной деятельности:

1. Оказание социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам на дому.

| <b>Код</b> | <b>Наименование результата обучения</b>  |
|------------|--|
| ПК 1.1.    | Оказывать социально-бытовые услуги лицам пожилого возраста и инвалидам на дому.  |
| ПК 1.2.    | Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-медицинских услуг, оказывать первую медицинскую помощь.  |
| ПК 1.3.    | Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-психологических услуг, оказывать первичную психологическую поддержку.                            |
| ПК 1.4.    | Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-экономических услуг.   |
| ПК 1.5.    | Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-правовых услуг.  |
| ОК 2.      | Организовать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.  |
| ОК 3.      | Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. |
| ОК 4       | Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.   |
| ОК 5       | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  |
| ОК 6       | Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.  |
| ОК 7.      | Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением Полученных профессиональных знаний (для юношей).   |

## 2. Структура и примерное содержание программы учебной и производственной практики

### 3.1 Тематический план программы учебной и производственной практики.

| Коды профессиональных компетенций | Наименования профессиональных модулей                                       | Всего часов | Распределение часов по семестрам |            |
|-----------------------------------|---|-------------|----------------------------------|------------|
|                                   |   |             | I                                | II         |
| 1                                 | 2   | 3           | 4                                | 5          |
| ПК 1.1-1.5                        | ПМ.01 Оказание социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам на дому |             |                                  |            |
| ПК 1.3                            | МДК.01.01 Основы профессионального общения                                  |             |                                  |            |
|                                   | Учебная практика  | 78          | 78                               | -          |
|                                   | Производственная практика   | 30          | -                                | 30         |
| ПК 1.2                            | МДК.01.02 Социально-медицинские основы профессиональной деятельности        |             |                                  |            |
|                                   | Учебная практика  | 144         | 90                               | 54         |
|                                   | Производственная практика   | 60          |                                  | 60         |
| ПК 1.1                            | МДК.01.03. Основы социально-бытового обслуживания                           |             |                                  |            |
|                                   | Учебная практика  | 240         | 138                              | 102        |
|                                   | Производственная практика   | 90          | -                                | 90         |
| ПК 1.5                            | МДК.01.04 Основы социального законодательства                               |             |                                  |            |
|                                   | Учебная практика  | 42          | -                                | 42         |
|                                   | <b>Всего, в том числе:</b>  | <b>684</b>  | <b>306</b>                       | <b>378</b> |
|                                   | <b>Учебная практика</b>   | <b>504</b>  | <b>306</b>                       | <b>198</b> |
|                                   | <b>Производственная практика</b>  | <b>180</b>  |                                  | <b>180</b> |
|                                   |   |             |                                  |            |

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Профессиональное училище №1»

СОГЛАСОВАНО  
Директор ГКУСО  
«Волжский ЦСОН»  
  
О.Н. Денисова  
2015 г



СОГЛАСОВАНО  
Директор ГКУСО  
«Среднеахтубинский  
ЦСОН»  
  
Е.А. Соколова  
2015 г



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ «ПУ №1»  
  
Ю.П. Сарафанов  
2015 г



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### ФК.00 Физическая культура

по профессии 39.01.01 «Социальный работник»

Рекомендовано:

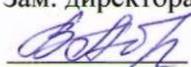
Заседание МК ПЦ

Протокол № 1 от 28 08 2015 г.

Председатель  Н.И. Кем

Согласовано:

Зам. директора по УПР

 В.Ф. Абрамова

Разработчики:

Эскиева А.В.

г. Волжский 2015 г

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО 39.01.01 **Социальный работник**

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании профессиональной подготовке по профессии мастер по обработке цифровой информации

## 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

### *Физическая культура*

## 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать физкультурно - оздоровительную деятельность для укрепления здоровья,
- достижения жизненных и профессиональных целей

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- о роли физической культуры в общекультурном,
- профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни

## 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **80 часов**, в том числе:

- ✓ обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **40 часов**;

✓ самостоятельная работа обучающегося **40 часов**.

## 2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| <b>Вид учебной работы</b>  | <b>Объем часов</b> |
|--|--------------------|
| <b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>                                       | 80                 |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>                            | 40                 |
| в том числе:   | -                  |
| лабораторные занятия   | -                  |
| практические занятия   | 14                 |
| контрольные работы   | -                  |
| курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>                               | -                  |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>                                 | 40                 |
| в том числе:   |                    |
| самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i> |                    |
| <i>самостоятельной работы по составлению рефератов</i>                             |                    |