



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ НПО «ПУ №1»  
*Ю. П. Сарафанов* Ю. П. Сарафанов  
« 18 » 05 20 14 г.

**План мероприятий  
по противодействию коррупции  
в ГБОУ НПО «Профессиональное училище №1»  
на 2014/2015 учебный год**

Мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
<b>1. Организационные мероприятия</b>		
1.1. Разработка плана мероприятий	ноябрь	Директор
1.2. Издание приказов по училищу:	декабрь	директор
- «О соблюдении антикоррупционного законодательства РФ в сфере образования ГБОУ НПО «ПУ №1»		
✓ - «О недопущении незаконных сборов денежных средств, с родителей (законных представителей) обучающихся»		
- «О порядке организации и проведения экспертизы нормативных правовых актов и их проектов»		
- «Об утверждении регламента работы с обращениями граждан»	декабрь	
1.3. ИМС:		
- Отчет главного бухгалтера о расходах внебюджетных средств училища		
- Отчет о затратах заведующей столовой (совещание при директоре).		Заведующая столовой
- Отчет директора о расходах добровольных пожертвований на общеучилищных родительских собраниях.	2 раза в году	Директор
1.4. Экспертиза действующих нормативно-правовых актов, подлежащих проверке на наличие положений, способствующих появлению коррупции.	в течение года	Директор Заместители
1.5. Создание банка данных по действующему законодательству для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	в течение года	
1.6. Экспертиза должностных инструкций педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере чревато риском коррупционных проявлений	в течение года	Директор, отдел кадров

<p align="center"><b>2. Доступность информации о системе образования</b></p>		
<p>2.1. Открытие прямой телефонной линии с директором училища с целью выявления фактов вымогательства, взяточничества и др. проявлений коррупции, а так же для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушителями</p>	ноябрь	Директор
<p>2.2. Разрешение в доступном месте опечатанного ящика для жалоб, заявлений на неправомерные действия работников училища</p>	ноябрь	, Зам. по УВР, АХЧ
<p>2.3. Размещение на сайте училища нормативно-правовых и локальных актов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• образовательная программа ГБОУ НПО «ПУ №1»;</li> <li>• образовательных программ профессий, дисциплин;</li> <li>• график учебного процесса;</li> <li>• информация о праве граждан на получение бесплатного и платного образования;</li> <li>• публичный отчет директора об образовательной и финансово хозяйственной деятельности;</li> <li>• отчет о целевом расходовании бюджетных средств, выделенных на капитальный ремонт, а так же на приобретения мебели, инвентаря, оборудования для мастерских и лабораторий</li> </ul>	в течение года	Директор Заместители, преподаватель, ответственный за сайт
<p>2.4. Размещение на информационных стендах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• лицензии, свидетельства об аккредитации, Устава;</li> <li>• нормативных актов о режиме работы ГБОУ НПО «ПУ №1»;</li> <li>• порядка проведения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации обучающихся, других локальных актов и положений, обеспечивающих прозрачность нормативной базы;</li> <li>• графика и порядка приема граждан должностными лицами ОУ по личным вопросам.</li> </ul>	в течение года	Зам. по УВР
<p>2.5. Мониторинг эффективности антикоррупционных мероприятий в училище.</p>	Июнь, в течение года	Социальный педагог, классный руководитель
<p>2.6. Социологическое исследование среди</p>		

<p>родителей (законных представителей) и обучающихся, посвященное отношению к коррупции «Уровень удовлетворенности потребителей доступностью услуг и качеством образования»</p>	<p>июнь</p>	<p>Социальный педагог</p>
<p><b>3. Мероприятие по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b></p> <p>3.1. Экспертиза жалоб, заявлений и обращений граждан о злоупотребления служебным положением, фактах вымогательства, взяток.</p> <p>3.2. Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений.</p> <p>3.3. Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе и условий коррупции в образовательном процессе, устранение выявленных коррупционных рисков.</p> <p>3.4. Совершенствование контроля за организацией и проведением:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• промежуточной аттестации;</li> <li>• рубежного контроля знаний;</li> <li>• итоговой аттестации</li> </ul> <p>3.5. Организация систематического контроля получения, учета, хранения, заполнения и порядка выдачи документов государственного образца о начальном профессиональном образовании.</p> <p>3.6. Экспертиза жалоб и предложений по представляемым платным образовательным услугам</p> <p>3.7. Мониторинг и выявление коррупционных рисков при оказании платных услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• получение оплаты за оказываемую услугу наличными средствами, минуя контрольно-кассовый чек, оплату в Сбербанке;</li> <li>• использование должностного положения в личных целях при оказании платных услуг и ведении иной приносящий доход деятельности;</li> <li>• хищения оборудования;</li> <li>• недобросовестное исполнение должностных обязанностей;</li> <li>• получение взятки должностными лицами (лицом);</li> <li>• платных услуг, непосредственными исполнителями услуг.</li> </ul>	<p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>1 раз в I полугодие 2 раза II полугодие</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>постоянно</p> <p>постоянно</p>	<p>Директор Заместители</p> <p>Зам. по УПР, УВР, завуч</p> <p>Зам. по УПР</p> <p>Директор, зам. по УПР</p> <p>Зам. по УПР</p>

<b>4. Анतिकоррупционное образование</b>		
4.1. Участие в Олимпиадах, конкурсах регионального и федерального уровня по предметам: «Право» «Обществознание»		преподаватель Палагина Н.П.
4.2. Семинар для педагогов училища: «Формирование антикоррупционного мировоззрения»	ноябрь	
4.3. Подготовка перечня тем по обществознанию, праву по антикоррупционной тематике для обучающихся 2,3 курсов	декабрь	Председатель МК по ООД преподаватель Палагина Н.П.
4.4. Включение в учебные планы, факультативные занятия, воспитания. «Антикоррупционного мировоззрения»	ноябрь	зам. по УВР, завуч
4.5. Формирование банка методических разработок уроков внеклассных мероприятий по антикоррупционной тематике.	в течение года	завуч председатель комиссии ООД
4.6. Единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?»	в месячнике гуманитарных дисциплин (февраль)	зам. по УВР, социальный педагог
4.7. Конкурс среди классных руководителей на лучшую разработку классного часа по антикоррупционной тематике.	в течение года	зам. по УВР, социальный педагог
4.8. Проведение классных часов в группах по тематике Личность. Мораль. Право.	в течение года	классный руководитель
4.9. Книжные выставки: «Права человека», «Наши права – наши обязанности», «Право на образование», «Закон в твоей жизни», «Подросток и Закон»	в течение года	Библиотекарь

Ответственная за мероприятия по противодействию коррупции  Романова И.В.